

Krisplan – sjuk häst för Luspens Ryttarförening

1. Syfte

Att säkerställa snabb, trygg och korrekt hantering när en häst blir sjuk eller visar tecken på ohälsa, för att skydda både hästarnas välmående och verksamheten.

2. Tidiga tecken på sjukdom

Alla medlemmar och personal ska vara uppmärksamma på:

- Nedsatt aptit eller dricker dåligt
- Slöhet eller avvikande beteende
- Feber (över ca 38,5°C)
- Hosta, snuva eller andningsproblem
- Diarré eller förstoppning
- Hälta eller stelhet
- Svullnader eller sår
- Vid minsta misstanke: **agera direkt**

3. Akuta åtgärder

Steg 1: Isolera hästen

- Flytta hästen till **separat box/sjukbox i 3-stallet**
- Innan, töm sadelkammare och foderförråd för privathästägarna
- Undvik kontakt med andra hästar
- Använd separat utrustning (hinkar, borstar etc.)

Steg 2: Kontakta ansvarig

- Meddela:
 - Stallchef / verksamhetsansvarig
 - Styrelsemedlem

Steg 3: Kontrollera hästens status

- Ta temperatur
- Kontrollera puls och andning
- Notera symtom

Dokumentera allt!

4. Kontakt med veterinär

Veterinär ska kontaktas om:

- Hästen har feber

- Hästen inte äter/dricker
- Allvarliga symtom (kolik, kraftig hälta, andningsproblem)
- Osäkerhet råder
- Endast utsedd ansvarig kontaktar veterinär (för att undvika dubbelkontakt)

5. Smittskyddsåtgärder

Vid misstänkt smittsam sjukdom:

- Stoppa in- och utpassage av hästar
- Begränsa besök i stallen
- Inför:
 - Handtvätt/desinfektion
 - Skobyte eller skoskydd
- Märk tydligt "SMITTA" på box/stallavdelning

6. Information & kommunikation

Internt

- Informera:
 - Privathästägare
 - Ridinstruktörer
 - Medlemmar (via mail/grupp/app)

Externt (vid behov)

- Vid större utbrott: följ rekommendationer från myndigheter (t.ex. Jordbruksverket)
- Undvik ryktesspridning – endast ansvarig ger information

7. Anpassning av verksamheten

Vid sjukdom:

- Ställ in lektioner vid behov
- Undvik att använda sjuka hästar
- Anpassa schema

8. Hygienrutiner

- Tvätta händer före/efter kontakt med häst
- Rengör utrustning noggrant
- Separat utrustning till sjuk häst
- Daglig mockning och rengöring

9. Dokumentation

För varje sjuk häst ska följande dokumenteras:

- Datum och tid
- Symtom
- Temperatur
- Åtgärder
- Kontakt med veterinär
- Behandling

10. Eftervård

- Följ veterinärens instruktioner
- Successiv återgång till arbete
- Extra uppföljning av hästens hälsa

11. Ansvarsfördelning

- **Verksamhetsansvarig:** Övergripande ansvar
- **Styrelse:**
- **Ridlärare:** Upptäckt och rapportering
- **Medlemmar:** Rapportera avvikelser direkt
- **Utsedd kontaktperson:** Veterinärkontakt

12. Viktiga kontaktuppgifter

- Veterinär: Ida Askerfeldt
- Verksamhetsansvarig: Maria Modin
- Ordförande: Aron Pennling
- Journummer:

13. Övning & uppföljning

- Gå igenom krisplanen minst 1 gång/år
- Informera nya medlemmar
- Uppdatera vid behov